Общество с ограниченной ответственностью «Европейская Юридическая Служба» (ООО «ЕЮС»)

# СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ «ДОБРОСЕРВИС»

# ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

На 19 листах

# СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	2
1.1 Полное наименование системы и ее условное обозначение	2
1.2 Назначение и цели создания системы	2
1.2.1 Назначение системы	2
1.2.2 Цели создания системы	2
1.3 Термины и сокращения	3
2 ФУНКЦИИ (ЗАДАЧИ), ВЫПОЛНЯЕМЫЕ СИСТЕМОЙ	10
2.1 Модуль «Авторизация»	10
2.2 Модуль «Предварительная запись»	11
2.3 Модуль «Ближайшая консультация»	11
2.4 Модуль «Консультация»	12
2.5 Модуль «Обратная связь»	13
2.6 Модуль «Телефония»	13
2.7 Модуль «Карты»	13
2.8 Модуль «Робот-юрист»	14
2.9 Модуль «Психолог-бот»	14
2.10 Модуль «Legal-cloud»	15
2.11 Модуль «Профиль клиента»	15
2.12 Модуль «Поддержка	16
2.13 Модуль «Уведомления»	17
2.14 Модуль «Статистика»	17
3 КОНТАКТЫ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕШИА ПИСТОВ	18

#### 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

#### 1.1 Полное наименование системы и ее условное обозначение

Полное наименование: специализированное программное обеспечение Добросервис.

Краткое наименование: система, информационная система, СПО, Добросервис, платформа.

#### 1.2 Назначение и цели создания системы

#### 1.2.1 Назначение системы

СПО Добросервис – программа круглосуточной информационно-психологической поддержки персонала, комплекс решений для укрепления ментального здоровья и благополучия.

#### Задачи программы:

- Решение личных и профессиональных проблем, влияющих на продуктивность труда и мотивацию работников;
- Повышение ответственности за укрепление собственного здоровья сотрудника, психологического состояния;
- Поддержка эффективности и работоспособности сотрудников;
- Предоставление информационной помощи по направлениям: психологическое здоровье, юридическая поддержка, финансовая консультация, телемедицина и ЗОЖ, критические инциденты;
- Повышение удовлетворенности сотрудников работой и улучшение их психологического состояния;
- Предоставление статистической отчетности HR-отделу для оценки качества инвестиций в программы поддержки сотрудников;
- Обеспечение конфиденциальности оказываемых услуг.

#### 1.2.2 Цели создания системы

Целями разработки специализированного программного обеспечения Добросервис являются:

- **Повышение эффективности бизнеса.** Улучшение мотивации и снижение факторов стресса, негативно влияющих на рабочую активность сотрудников.
- Укрепление корпоративной культуры. Формирование доверительной атмосферы, способствующей открытому общению и решению внутренних конфликтов.

- Предупреждение профессионального выгорания. Своевременная диагностика и профилактика эмоционального истощения среди сотрудников.
- **Обучение управлению стрессовыми ситуациями.** Развитие навыков саморегуляции и повышения устойчивости к внешним негативным факторам.
- **Развитие социальной ответственности компании.** Демонстрация заботы о сотрудниках, улучшение имиджа работодателя на рынке труда.
- **Минимизация рисков ухода ценных кадров.** Предотвращение негативных последствий стресса и неудовлетворённости трудом через своевременную психологическую поддержку.
- **Оптимизация управления персоналом.** Использование полученной обратной связи для улучшения процессов подбора, адаптации и развития сотрудников.
- Психологическая подготовка сотрудников к изменениям. Поддержка адаптации к нововведениям внутри организации, минимизация сопротивления переменам.
- **Создание условий для карьерного роста.** Консультации и поддержка сотрудников в процессе личностного и профессионального развития.

#### 1.3 Термины и сокращения

№ п.п.	Термин или сокращение	Расшифровка
1.	Авторизация	Процесс подтверждения прав доступа к функционалу Системы.
2.	Администратор	Человек или группа людей, которые эксплуатируют информационную систему
3.	APM	Автоматизированное рабочее место
4.	БД	База данных.
5.	Бизнес-процесс	Процесс обработки данных, для которого задана точка входа и несколько точек выхода и последовательность действий (шагов, этапов, функций), совершаемых в заданном порядке и в определенных условиях.
6.	Время отклика или реакция системы, response time	Временной интервал между началом инициации информации и моментом, когда соответствующий

№ п.п.	Термин или сокращение	Расшифровка
		отклик становится доступным в определенных
		условиях (ГОСТ Р МЭК 61069-4-2012).
7.	ГОСТ	Государственный стандарт
8.	ГОСТ Р	Государственные стандарты Российской федерации
9.	Графический интерфейс	Пользовательский интерфейс, в котором элементы
	пользователя, Graphical user	(меню, кнопки, значки, списки и т. п.),
	interface, GUI	представленные пользователю на экране,
		исполнены в виде графических изображений.
10.	Данные	Информация, представленная в формализованном
		виде, пригодном для передачи, интерпретации или
		обработки с участием человека или
		автоматическими средствами.
11.	Данные о сотрудниках	Личная информация, сведения о работе и оценки
		эффективности отдельных сотрудников.
12.	Датасет	Коллекция из логических записей, хранящихся в
		виде кортежа
13.	Задачи	Определенные рабочие элементы, назначенные
	DIA	отдельным сотрудникам или командам.
14.	ЗИ	Защита информации.
15.	Информационная система	Информационная система, являющаяся предметом
	(ИС)	настоящего технического задания, включает все
		компоненты, предполагаемые к поставке и их
		интеграции.
16.	Мониторинг в реальном	Непрерывный мониторинг вызовов и
	времени	производительности системы, с целью
		подтверждения корректной работы системы, а
		также выявления проблем.
17.	Обработка естественного	Область исследования, направленная на то, чтобы
	языка	позволить компьютерам понимать и обрабатывать
		человеческий язык.

Nº	Термин или сокращение	Расшифровка
п.п.	терини или сокращение	Тистифровии
18.	Облачная инфраструктура	Модель доставки вычислительных ресурсов через
		Интернет, обеспечивающая масштабируемость и
		доступность.
19.	ОПО	Общее программное обеспечение
20.	OC	Операционная система
21.	Отчёт	Сводки ключевых показателей
		производительности и других данных,
		генерируемых системой.
22.	ПАК	Программно-аппаратный комплекс
23.	Пиковая производительность	Производительность, рассчитанная с
		использованием базовой частоты процессора
		(специфицированной Производителем) в
		вычислениях над 64 разрядными операндами с
		плавающей запятой
24.	ПК	Персональный компьютер.
25.	ПО	Программное обеспечение.
26.	Подсистема	Часть информационной системы, обладающая
		свойствами системы, и в частности, имеющая
		подцель.
27.	Поисковая система	Программная система, которая ищет и извлекает
		информацию из базы данных на основе
		пользовательских запросов.
28.	Проект	Перечень работ, выполняемых в рамках Договора.
29.	Процессор	Устройство (процессорный чип), содержащее
		несколько процессорных ядер
30.	Рабочий процесс	Последовательности задач и процессов,
		разработанных для достижения конкретных бизнес-
		целей.
31.	РД	Руководящий документ
32.	Ром	Совокупность прав на действия с сущностями и
	Роль	настройками Системы.

№	Термин или сокращение	Расшифровка
п.п.	термин или сокращение	т асшифровка
33.	Сайзинг	Подбор оптимальной конфигурации аппаратного
		обеспечения для какой-либо информационной
		системы.
34.	Свободное программное	Программное обеспечение, распространяемое на
	обеспечение, СПО	условиях открытой лицензии, которые позволяют
		пользователю:
		— использовать программу для ЭВМ в любых, не
		запрещенных законом целях;
		— получать доступ к исходным текстам (кодам)
		программы как в целях изучения и адаптации, так и
		в целях переработки программы для ЭВМ;
		распространять программу (бесплатно или за плату,
		по своему усмотрению);
		<ul> <li>вносить изменения в программу для ЭВМ</li> </ul>
		(перерабатывать) и распространять экземпляры
		измененной (переработанной) программы с учетом
		возможных требований наследования лицензии;
		— в отдельных случаях распространять
		модифицированную компьютерную программу
		пользователем на условиях, идентичных тем, на
		которых ему предоставлена исходная программа.
		(ΓΟCT P 54593-2011).
35.	Семантический поиск	Метод поиска, который использует алгоритмы
		машинного обучения для понимания значения и
		контекста запроса пользователя и возвращает
		релевантные результаты на основе этого
		понимания.
36.	Система управления базами	Совокупность программных и лингвистических
	данных, СУБД	средств общего или специального назначения,
		обеспечивающих управление созданием и
		использованием баз данных.
37.	СПО	Специализированное программное обеспечение

No	TD.	
п.п.	Термин или сокращение	Расшифровка
38.	СУБД	Система управления базами данных
39.	СХД	Система хранения данных
40.	Телемедицина	Использование информационно-
		коммуникационных технологий для
		предоставления медицинских услуг на расстоянии
41.	Технологический стек	Набор используемых технологий (платформ,
		языков программирования и т.д.).
42.	Транскрипция	Письменное воспроизведение слов и текстов с
		учётом их произношения средствами определённой
		графической системы
43.	TC	Технические средства
44.	ЦОД	Дата-центр (от англ. data center), или центр
		(хранения и) обработки данных (ЦОД/ЦХОД) —
		это специализированное здание для размещения
		(хостинга) серверного и сетевого оборудования и
		подключения абонентов к каналам сети Интернет.
45.	Частная телефонная станция	Телефонная система, используемая в бизнесе,
	(PBX)	которая позволяет совершать и принимать звонки
		как внутри, так и снаружи.
46.	Application programming	Описание способов (набор классов, процедур,
	interface, API	функций, структур или констант), которыми
		приложение может взаимодействовать с другим.
47.	Asterisk	Виртуальная автоматическая телефонная станция
48.	Continuous	Непрерывная интеграция и доставка. Практика
	Integration/Continuous Delivery,	непрерывного слияния рабочих копий
	CI/CD	программного кода в общую основную ветвь, с
		последующей доставкой и развертыванием
		завершенного кода, включая различные типы
		автоматических тестов на каждом этапе.
49.	Docker	Программное обеспечение для автоматизации
		развертывания приложения. Позволяет «упаковать»
		приложение со всем его окружением в контейнер,

№ п.п.	Термин или сокращение	Расшифровка
		который может быть перенесен на любую Linux-
		систему.
		Лицензия свободного
		ΠΟ <a href="https://www.docker.com/legal/components-">https://www.docker.com/legal/components-</a>
		<u>licenses</u>
50.	ETL (Extract, Transform, Load	Процесс в управлении данными, включающий в
	— дословно «извлечение,	себя извлечение данных из внешних источников; их
	преобразование, загрузка»)	трансформация и очистка, чтобы они
		соответствовали потребностям бизнес-модели; и
		загрузка их в базу данных.
51.	HTTP	HyperText Transfer Protocol – протокол передачи
		гипертекстовых файлов
52.	HTTPS	HyperText Transfer Protocol Secure - расширение
		протокола НТТР, поддерживающее шифрование
53.	Message Queues, MQ	ПО, которое обеспечивает гарантированную
		доставку сообщений между системами на разных
		платформах.
54.	Representational State Transfer	Архитектурный стиль взаимодействия компонентов
	API, REST API	распределённого приложения в сети.
55.	Simple Object Access Protocol,	Протокол обмена структурированными
	SOAP	сообщениями в распределённой вычислительной
		среде.
56.	Single Sign-On, SSO	Технология, при использовании которой
		пользователь переходит из одного раздела системы
		в другой без повторной аутентификации.
57.	SSH (Secure Shell)	Сетевой протокол для безопасного удалённого
		управления серверами и устройствами. Разработан
		для защиты данных и предотвращения
		несанкционированного доступа.
58.	Standalone – приложение,	Это программное обеспечение (ПО), которое не
	Standalone	нуждается в каких-либо дополнительных

№ п.п.	Термин или сокращение	Расшифровка
		программах и зависимостях для его установки и
		функционирования.

## 2 ФУНКЦИИ (ЗАДАЧИ), ВЫПОЛНЯЕМЫЕ СИСТЕМОЙ

Система построена по модульному принципу, что облегчает масштабируемость, внедрение новых возможностей и поддержку.

СПО Добросервис включает следующие функциональные модули:

- 1. Авторизация;
- 2. Предварительная запись;
- 3. Ближайшая консультация;
- 4. Консультация;
- 5. Обратная связь;
- 6. Телефония;
- 7. Карты;
- 8. Робот-юрист;
- 9. Психолог-бот;
- 10. Legal-cloud;
- 11. Профиль клиента;
- 12. Поддержка;
- 13. Уведомления;
- 14. Статистика.

#### 2.1 Модуль «Авторизация»

Модуль обеспечивает идентификацию пользователя перед предоставлением доступа к защищенным ресурсам системы. Его задача заключается в проверке подлинности пользователя путём сопоставления введённых данных (логин/пароль, телефон/пароль) с сохранёнными ранее учетными данными.

#### Ключевые требования:

- Проверка осуществляется путем сравнения данных с хранящимися в БД системы безопасным образом;
- После авторизации создается уникальная сессия пользователя, благодаря которой сервер распознает запросы именно этого пользователя и сохраняет информацию о нем до момента выхода из системы;
- Шифрование данных алгоритмами хеширования, для обеспечения дополнительной защиты данных.

#### Основные функции:

- Хранение паролей профилей пользователей;
- Хранение данных ролей пользователей.

### 2.2 Модуль «Предварительная запись»

Модуль системы, представляющий специальный инструмент, позволяющий клиенту заранее забронировать удобное время для консультации экспертом.

	Ключ	евые требования:
	1. Вы	бор услуги. Клиенту предлагается выбрать интересующий его вид консультации:
	_	Консультация юриста;
		Консультация врача;
		Консультация у психолога;
		Финансы;
		3Ж;
		Коучинг;
		Фитнес.
	2. B	ыбор получателя услуги, если их несколько. По умолчанию Основной
польз	ователі	
	3. Вы	бор даты/времени оказания услуги;
	4. Вы	бор способа ответа:
		Видеозвонок;
		Телефонный звонок;
		В чате.
	5. Оп	исание проблемы сотрудником:
		В текстовом виде;
		Запись аудио сообщения;
		Возможность прикрепить документы.
	6. B 3	вависимости от услуги пользователь имеет возможность выбрать дату, время и
экспер	ота, ко	горый будет оказывать услугу.
	Осно	вные функции:
		Создание заявки клиента;
		Информирование консультирующего эксперта о новой заявке.
	2.3 M	олуль «Ближайшая консультация»

### 2.3 Модуль «Ближаишая консультаці

Модуль предназначен для информирования пользователя о ближайшей консультации, с целью увеличения процента дозвонов до пользователя с корпоративных номеров.

Ключевые требования:

1. Показ пользователю информации:

- О дате и времени консультации;
- Об оказываемой услуге;
- Специалист, оказывающий услугу;
- Информация о сотруднике, записанного на консультацию.
- 2. Предоставление информации о нескольких консультациях, если их более одного. Основные функции:
- SMS-предупреждение «Мы скоро позвоним».

#### 2.4 Модуль «Консультация»

Модуль представляет собой интерактивный интерфейс, предназначенный для предоставления услуг клиентам. Основная задача — налаживания двухсторонней коммуникации между пользователем и экспертом, оказывающим услугу.

#### Ключевые требования:

- Поиск и предоставление подходящих решений ИИ. Автоматическое выявление решений для конкретных случаев на основе анализа профиля клиента, предиктивной аналитики и выявленных ситуативных паттернов, с оценкой релевантности предлагаемого решения на основе его соответствия конкретному контексту и потребности клиента, с последующей перепроверкой результата консультантом.
- Формирование и предоставление списка решений эксперту на основе полученной аналитики. Автоматическое создание перечня релевантных решений, исходя из данных и аналитики по каждому конкретному случаю.
- Забота о клиенте по завершению консультации. Клиент получает автоматическое сообщение от эксперта, который его консультировал, с вопросом о том, решилась ли проблема клиента и нужна ли ему ещё консультация по этой ситуации. Сообщение должны получать все клиенты по всем консультациям на седьмой день после перевода задачи в статус «Завершена».

#### Основные функции:

- Вывод списка полученных решений. Динамическая генерация списка возможных решений на основе анализа текущего запроса и контекста дела.
- Сохранение и отображение видео/аудиозаписи сеанса в ЛК пользователя, если консультация проводилась в формате видео/аудио;
- Предоставление резюме завершенных консультаций.

#### 2.5 Модуль «Обратная связь»

Модуль предназначен для сбора и обработки отзывов клиентов о предоставленных консультациях в системе Добросервис.

#### Ключевые требования:

- Понятный и легкий пользовательский опыт при оценке взаимодействия;
- Система должна самостоятельно интерпретировать оценку претензия или благодарность.

#### Основные функции:

 Получение оценки оказанной консультации. Сбор обратной связи от клиентов после завершения консультации. Это может включать числовую оценку, текстовые комментарии или оба варианта.

#### 2.6 Модуль «Телефония»

Модуль предназначен для обработки телефонных звонков в СПО Добросервис, обеспечивая возможность одновременного управления до 100 телефонными соединениями. Основная функция модуля — обеспечить коммуникацию между клиентами и консультирующими экспертами.

#### Ключевые требования:

- **Возможность управления звонками.** Предоставление функциональности для начала, окончания и перенаправления звонков, а также управления очередями звонков.
- **Запись звонков в разные аудиоканалы.** Возможность записывать и архивировать аудио звонков в соответствии с требованиями безопасности и конфиденциальности.

#### Основные функции:

- Определение доступности эксперта в текущий момент времени;
- Соединение клиента с экспертом.

#### 2.7 Модуль «Карты»

Модуль представляет собой графический интерфейс, предназначенный для просмотра карт пользователя. Основная цель модуля – наглядное отображение доступных пользователю услуг по карте.

#### Ключевые требования:

- Вывод общего количества доступных консультаций по карте клиента;
- Отображение срока действия карты.

#### Основные функции:

- Описание пакета услуг. Краткое пояснение, включающее полный перечень сервисов, входящих в выбранную карту;
- Прямая ссылка или кнопка для оформления заявки на оказание услуги прямо из модуля.

#### 2.8 Модуль «Робот-юрист»

Модуль предназначен для автоматического предложения юридических решений на основе анализа профилей клиентов, предиктивной аналитики и выявленных ситуативных паттернов. Модуль обеспечивает выбор наиболее подходящего и релевантного решения, а также переключение на специалиста в случаях, требующих более глубокой экспертизы.

Ключевые требования:

- Поиск подходящих решений в ответ на текстовый запрос клиента. Автоматическое выявление возможных юридических решений для конкретных ситуаций на основе анализа данных; поиск решений относительно профайла клиента, предиктивной аналитики и ситуативных паттернов; интеграция данных о клиенте и аналитических моделей для предложения наиболее подходящих решений.
- **Оценка релевантности решения.** Оценка предлагаемых решений на основе их соответствия конкретному юридическому контексту и потребностям клиента.
- **Переключение на специалиста в случае необходимости.** Определение ситуаций, в которых необходима помощь специалиста, и автоматическое перенаправление запроса.

#### 2.9 Модуль «Психолог-бот»

Модуль предназначен для автоматического предложения психологической помощи, на основе использования практик доказательной психологии: когнитивно-поведенческая, телесная, арт и коучинг.

Ключевые требования:

— Поиск подходящих решений в ответ на текстовый запрос клиента. Бот должен идентифицировать намерения пользователей на основе их запросов; должен быть оснащен базой знаний, относящейся к психологическому домену, которую он будет использовать для генерирования точных и актуальных ответов на запросы пользователей; должен предоставлять пользователям решения

психологических проблем, используя сочетание своей базы знаний и профилирования пользователей.

 Пользовательский опыт. Психолог-бот должен быть простым в использовании и навигации.

#### 2.10 Модуль «Legal-cloud»

Legal-cloud — это автоматизированная система оказания моментальных юридических консультаций. Предназначение модуля — оказание юридических услуг без участия профессиональных юристов путем анализа пользовательских данных, определения паттернов, предиктивной аналитики и создания сервисов для получения юридических услуг.

С помощью графического интерфейса модуля реализован доступ к разработанным сервисам, посредствам интеграции:

- Нострадамус. Пользовательский интерфейс с системой многоуровневых фильтров. Программа позволяет провести аудит правового поля, в результате чего у клиента будет понимание, в какие правовые отношения он вовлечен. Нострадамус предоставит ответ относительно того, какими возможностями клиент может воспользоваться в силу закона, находясь в конкретной жизненной ситуации.
- **Тезаурус.** Пользовательский интерфейс, функциональные возможности которого позволяют найти ответы на юридические вопросы. Это программа, имеющая в своей базе более 2500 правовых вопросов, которые, в свою очередь, разбиты по категориям.
- Социальный помощник. Пользовательский интерфейс, функционал которого позволяет найти клиенту информацию в области юридических вопросов на тему социальных выплат и льгот.

#### 2.11 Модуль «Профиль клиента»

Модуль используется для персонализации взаимодействия с пользователем и хранения необходимой информации о нем. Основная задача модуля – создание пространства, в котором клиент может управлять личными данными.

Ключевые требования:

- 1. Возможность хранения и редактирования данных пользователя:
- Изображение (аватар) пользователя;
- Дата рождения;
- Страна;

	Место жительства;
_	Номер телефона;
	Электронная почта;
	Пароль.
2. Сем	пейный профиль. Добавление новой сущности к профилю клиента (суб-профиль):
_	Фамилия, Имя, Отчество;
	Дата рождения;
_	Страна;
_	Номер телефона;
_	Электронная почта.
2.12 N	Лодуль «Поддержка
Модул	пь призван обеспечить решение технических проблем пользователя.
Ключе	евые требование:
1. Фун	нкционал чата для работы с обращениями;
2. Пол	ия, для заполнения обращения «Техподдержка»:
	Выбор способа ответа:
	— Телефонный звонок;
	— В чате.
_	Описание проблемы клиентом:
	— В текстовом виде;
	— Запись аудио сообщения;
	— Возможность прикрепить документы.
Основ	вные функции:
	Создание и отслеживание заявок (тикетов) сотрудниками технической
	поддержки. Каждый запрос регистрируется в системе, имеет уникальный номер
	и проходит стадии обработки (ожидание, закрытая).
_	Уведомлять сотрудника техподдержки по почте, когда пришел запрос, в письме
	прикладывать ссылку на переход к чату.

Повторять это действие каждые 24 часа, пока задача не будет закрыта.

Если задача не закрыта, а с последнего ответа прошло больше 24-х часов, то

отправлять уведомление сотруднику по почте (и в CRM), что задача не закрыта.

#### 2.13 Модуль «Уведомления»

Задача модуля – дать пространство пользователю, где он будет получать информацию обо всех обновлениях внутри системы.

Уведомления должны содержать следующие типы уведомлений:

- 1. Уведомление по консультации:
- Об ответе в чате (кнопка перехода в чат):
  - Когда ответил эксперт;
  - Когда не хватает данных для консультации и написал ИИ.
- Уведомления о консультации (вам назначена консультация).
- 2. Напоминание-подтверждение о консультации (Вы точно придете на консультацию?)
- 3. Уведомления из чата с техподдержкой.

#### 2.14 Модуль «Статистика»

Модуль предназначен для сбора и анализа анонимизированных данных о работе службы информационно-психологической поддержки.

Основные показатели:

- Количество уникальных пользователей. Общее число сотрудников,
   обращавшихся за поддержкой в течение заданного периода.
- **Среднее количество консультаций на одного пользователя.** Среднее значение обращений каждого сотрудника.
- **Проблематика запросов.** Распределение типов запросов в процентном соотношении.
- **Уровень лояльности сотрудников.** Индекс удовлетворенности услугами информационно-психологической поддержки.

Цель модуля заключается в предоставлении руководству объективной картины функционирования системы поддержки сотрудников, выявлении тенденций и разработке рекомендаций по оптимизации её работы. Все предоставляемые данные являются обезличенными и обеспечивают конфиденциальность персональных сведений участников.

# 3 КОНТАКТЫ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ

Контактные данные технического специалиста, уполномоченного консультировать относительно процедуры установки, конфигурации и эксплуатации программного продукта:

Песковацков Денис Владимирович,	Эл. почта: <u>d.peskovackov@els24.com</u>
веб-разработчик	Telegram: @deiv_1980